الموضوع: **...........**مقدمة في برنامج الجداول الحسابية -Excel Ms**.......**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **المخرجات التعليمية/**  **الأهداف الإجرائية** | **استراتيجيات التدريس** | **الزمن** |
| يتوقع من الطالبة في نهاية الدرس أن:   1. تفتح برنامج Ms\_Excel. 2. تستكشف عناصر واجهة المستخدم. 3. تفتح مصنف معد مسبقا. 4. تحفظ المصنف باسم المناسب. | **التمهيد / التعلم القبلي:**  اقسم الصف الى ٥ مجموعات واوزع لكل مجموعة ورقة بها معلومات مكتوبة بشكل نصي واطلب من كل مجموعة بتنظيم هذه المعلومات في جدول وتنسيقها بأي تنسيق." المعلومات عبارة عن نصوص تعبر عن جماعات المدرسة وارقام تعبر عن مبالغ مالية" لذلك اطلب منهن جمع الارقام اي المجموع النهائي لهذه المبالغ ثم تصميم رسم بياني بناءا على الجدول.  بعد ذلك نستعرض الاعمال واسأل بعض الاسئلة:   * هل بامكاننا تحويل ما قمنا به في الورقه على جهاز الحاسب الآلي؟ * ما البرامج المستخدمة في ذلك؟  1. **باستخدام استراتيجية الاكتشاف الموجه:**   اطلب من الطالبات اكتشاف طريقة فتح برنامج الاكسل بعد تنبيهي لهم ان طريقة فتح البرنامج تشبه طريقة فتح البرامج الاخرى التي قمتوا بدراستها.    ***باستخدام استراتيجية تدريس الاقران:***  اطلب من احدى الطالبات بفتح البرنامج امام زميلاتها   1. باستخدام استراتيجية الاكتشاف:   اطلب من كل مجموعة اكتشاف بعض مكونات الواجهة للبرنامج ثم مناقشتها مع طالبات الصف وبعد ذلك عرضها للجميع.       1. باستخدام استراتيجية الحواروالمناقشة:   اشرح للطالبات المقصود بالمصنف.  باستخدام استراتيجية البيان العملي:  اناقش مع الطالبات طريقة فتح مصنف معد مسبقا ثم اطلب منهن التطبيق     1. باستخدام استراتيجية البيان العملي:   اشرح للطالبات طريقة حفظ المصنف ثم اطلب منهن التطبيق.  باستخدام استراتيجية الحوار والمناقشة:  اسأل الطالبات عن الفرق بين حفظ وحفظ باسم ثم اوضح لهن الفرق فيما بينهن. | حصة |

**تابع تخطيط موضوع لمواد العلوم التطبيقية للصفوف ( 1 – 12 )**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اليوم والتاريخ | الإثنين  ٦\٤\٢٠١٥ | الثلاثاء  ٧\٤\٢٠١٥ | الثلاثاء  ٧\٤\٢٠١٥ | الخميس  ٩\٤\٢٠١٥ |  |  |
| الصف | ٥\٢ | ٥/٤ | ٥/٣ | ٥/١ |  |  |
| الحصة | ٣ـ٤ | ١ـ٢ | ٥ـ٦ | ٧ـ٨ |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **الوسائل التعليمية والتقانة** | **التقويم** | **النشاط البيتي / الملاحظات** |
| 1. الكتاب المدرسي 2. شاشة العرض 3. الحاسب الآلي 4. عرض بوربوينت | 1. كيف يمكنك فتح برنامج Excel؟ 2. ماذا نقصد بالخلية؟   ما اسم الخلية التالية؟ في اي صف وفي اي عمود؟  اين تقع اوراق العمل؟   1. ما هي خطوات فتح مصنف معد مسبقا؟   المصنف عبارة عن ملف:  ١) له ثلاث اوراق عمل  ٢) له ورقتين عمل  ٣) له ورقة عمل واحدة   1. ما الفرق بين حفظ وحفظ باسم؟   التقويم الختامي:  باستخدام استراتيجية الكرة: ارمي الكرة لطالبة معينه واسألها سؤالا. والاسئلة هي :   * ماذا نقصد ببرنامج الجداول الحسابية؟ * ماذا نقصد بالمصنف؟ * كيف يمكننا حفظ المصنف؟ * ما الفرق بين حفظ وحفظ باسم؟ |  |